



| | |
|--|--|
| Projekt finansowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 | |
| Nazwa Projektu | Wybieram przyszłość zawodową – edycja II |
| Nr projektu: | FEPM.05.08-IZ.00-0090/23 |

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Wybieram przyszłość zawodową – edycja II”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Wybieram przyszłość zawodową – edycja II” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego +, w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Działanie 5.8. FEP Edukacja ogólna i zawodowa w trybie konkurencyjnym FEPM.05.08-IZ.00-0090/23 w zakresie projektów dotyczących edukacji zawodowej.

2. Projekt realizowany jest przez Powiat Starogardzki .

3. Celem projektu jest podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego poprzez dostosowanie szkół zawodowych do zmieniającej się gospodarki, w tym w szczególności do potrzeb branż kluczowych dla regionu poprzez:

1) zwiększenie szans uczniów szkół zawodowych na odniesienie sukcesu na rynku pracy, w tym poprzez nabywanie tzw. kompetencji „miękkich”,

2) dostosowanie kompetencji zawodowych nauczycieli do wymogów dynamicznie zmieniającego się rynku pracy,

3) zwiększenie udziału i usystematyzowanie współpracy szkół zawodowych z pracodawcami i szkołami wyższymi,

4. Projekt skierowany jest do uczniów oraz nauczycieli z pięciu szkół ponadpodstawowych Powiatu Starogardzkiego:

1) Zespół Szkół Ekonomicznych im. Noblistów Polskich w Starogardzie Gdańskim, ul. Sobieskiego 6, 83-200 Starogard Gdański

2) Zespół Szkół Zawodowych im. mjr H. Dobrzańskiego HUBALA, ul. Paderewskiego 11 , 83-200 Starogard Gdański,

3) Technikum im. Gen. Józefa Hallera w Owidzu, ul. Szkolna 6, 83-211 Jabłowo,

4) Zespół Szkół Rolniczych w Bolesławowie Centrum Kształcenia Praktycznego, Bolesławowo 15, 83-250 Skarszewy,

5) Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Skórczu, ul. Kociwska 2, 83-220 Skórcz

5. Zakres projektu obejmuje:

1) Staże uczniowskie dla uczniów/uczennic.

2) Kursy, szkolenia doskonalące dla uczniów i uczennic.



- 3) Doradztwo indywidualne i grupowe dla uczniów/uczennic.
 - 4) Zajęcia specjalistyczne prowadzone w szkole wyższej.
 - 5) Kursy, szkolenia doskonalące, studia podyplomowe dla nauczycieli/nauczycielek.
 - 6) Współpraca z Politechniką Gdańską poprzez udział w zajęciach otwartych, udział w targach edukacyjnych i wystawach branżowych dla nauczycieli/nauczycielek.
 - 7) Sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli/nauczycielek.
6. Projekt realizowany będzie w latach 2024-2028, z zastrzeżeniem, że czas ten może ulec zmianie i będzie zgodny z okresem zawartym w zaakceptowanym wniosku o dofinansowanie.
7. Uczestnictwo w Projekcie jest bezpłatne.
8. W przypadku osób z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami należy poinformować organizatora (asystenta szkolnego) o swoich potrzebach. Umożliwi to przygotowanie odpowiedniej pomocy oraz sprawną obsługę wsparcia.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** - Projekt „Wybieram przyszłość zawodową – edycja II”
2. **Regulamin** - należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa uczniów i nauczycieli w Projekcie „Wybieram przyszłość zawodową – edycja II”.
3. **Beneficjent** – Powiat Starogardzki.
4. **Koordynator Projektu** – przedstawiciel Beneficjenta, pracownik Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim, oddelegowany do koordynacji przedmiotowego Projektu.
5. **Asystent szkolny** – nauczyciel/pracownik szkolny odpowiedzialny za realizację części projektu w danej szkole ponadpodstawowej.
6. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** - osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie (uczeń/uczennica, nauczyciel/nauczycielka) zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie.
7. **FEP 2021-2027** - Program Fundusze Europejskie dla Pomorza na lata 2021-2027.
8. **Uczeń/uczennica** – osoba uczęszczająca do placówki oświatowej wymienionej w §1 ust. 4.
9. **Nauczyciel/nauczycielka** – należy przez to rozumieć nauczyciela/nauczycielkę zatrudnionych w placówce oświatowej wymienionej w §1 ust. 4.

§ 3

Zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikiem projektu może być osoba, która łącznie spełnia następujące kryteria:
 - 1) mieszka, pracuje, albo uczy się na terenie województwa pomorskiego,
 - 2) posiada status ucznia/uczennicy lub nauczyciela/nauczycielki szkoły wymienionej w §1 ust. 4.



3) złożyła wymagane dokumenty rekrutacyjne podpisane osobiście i przez rodzica/opiekuna prawnego.

2. Udział w projekcie jest dobrowolny.

§ 4

Ogólne zasady rekrutacji

1. Nabór do udziału w Projekcie będzie prowadzony zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji i dostępności dla osób niepełnosprawnych, bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.

2. Rekrutacja dokonywana będzie w szkołach wymienionych w §1 ust. 4. w zależności od formy wsparcia oraz zgodnie z założeniami Projektu.

3. Uczeń/uczennica i nauczyciel/nauczycielka mogą zgłosić chęć uczestnictwa w projekcie poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego do Asystenta szkolnego:

1) dla ucznia/uczennicy - formularz zgłoszeniowy - załącznik nr 1 do Regulaminu;

2) dla nauczyciela/nauczycielki - formularz zgłoszeniowy - załącznik nr 2 do Regulaminu.

4. Asystenci szkolni będą ogłaszać wśród uczniów i nauczycieli otwarty nabór na daną formę wsparcia w danej branży zgodnie z harmonogramem realizacji projektu, a następnie utworzą listy uczestników danej formy wsparcia.

5. Po dokonaniu rekrutacji uczestników - ucznia/uczennicy do Projektu, podpisane zostaną osobiście i przez rodzica/opiekuna prawnego niżej wymienione dokumenty:

1) Deklaracja uczestnictwa ucznia/uczennicy - załącznik nr 3 do Regulaminu;

2) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestnika projektu - załącznik nr 5 do Regulaminu;

6. Nauczyciele, którzy wybrani zostaną do uczestnictwa w projekcie wypełnią niżej wymienione dokumenty:

1) Deklaracja uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki - załącznik nr 4 do Regulaminu;

2) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestnika projektu - załącznik nr 5 do Regulaminu;

7. Do Projektu nie zostaną zakwalifikowane osoby, które:

1) złożą Formularz zgłoszeniowy inny, niż stanowiący załącznik nr 1 lub 2 do Regulaminu;

2) nie złożą Deklaracji uczestnictwa w Projekcie stanowiącej załącznik nr 3 lub 4 do Regulaminu;

3) nie zgodzą się z wszystkimi postanowieniami Regulaminu i nie zobowiążą się do jego przestrzegania;



4) uczęszczają do placówek oświatowych innych, niż wymienione w § 1 ust. 4.

8. Asystenci szkolni wszystkie złożone w danej szkole formularze ewidencjonować będą formie rejestru, osobno dla uczniów/uczennic i nauczycieli/nauczycielek.

9. W każdej placówce, wymienionej w § 1 ust. 4 niniejszego Regulaminu, Asystent szkolny odpowiedzialny będzie za przeprowadzenie rekrutacji uczestników do Projektu, w tym informowanie o Projekcie i o rozpoczęciu rekrutacji na daną formę wsparcia oraz sporządzanie list podstawowych i rezerwowych.

10. W przypadku większego zainteresowania uczniów wsparciem projektowym niż liczba miejsc tworzone będą listy rezerwowe, a do listy podstawowej brana będzie pod uwagę ocena ucznia /uczennicy przez koordynatora szkolnego wg kryteriów:

1) Kryterium 1 – Dotychczasowa frekwencja ucznia w roku szkolnym pełnym poprzedzającym, bądź jeśli nie dotyczy to w bieżącym roku szkolnym (ocena punktowa). Przedziały:

- a) 100-95% - 5 pkt;
- b) 94-90% - 4pkt;
- c) 89-85% - 3pkt;
- d) 84-80% - 2pkt;
- e) 79-75% - 1pkt;
- f) Poniżej - 0 pkt

2) Kryterium 2 – Zaangażowanie ucznia w dodatkowe/pozalekcyjne zajęcia i aktywności w danej branży (ocena punktowa):

- a) co najmniej 2 formy uczestnictwa – 10 pkt;
- b) 1 forma uczestnictwa – 5 pkt,
- c) brak - 0 pkt.

11. W przypadku większego zainteresowania nauczycieli wsparciem projektowym niż liczba miejsc tworzone będą listy rezerwowe, a do listy podstawowej brana będzie pod uwagę ocena wykonana przez Dyrektora szkoły wg następujących kryteriów:

1) Kryterium 1 – Ocena przydatności doskonalenia nauczyciela z uwzględnieniem obowiązków i określeniem stopnia przydatności formy wsparcia (ocena punktowa). Ocena będzie uwzględniała również dotychczasowe kwalifikacje nauczyciela.

- a) wysoka przydatność - 15 pkt;
- b) średnia przydatność - 10 pkt;
- c) niska przydatność - 5 pkt.

2) Kryterium 2 – Zaangażowanie nauczyciela w dodatkowe/pozalekcyjne zajęcia i aktywności na rzecz uczniów (ocena punktowa)

- a) co najmniej 2 formy uczestnictwa – 10 pkt;
- b) jedna forma uczestnictwa – 5 pkt.
- c) brak - 0 pkt.



12. Sporządzone zostaną listy rekrutacyjne uczniów i nauczycieli z podziałem na branże. W przypadku większej liczby chętnych sporządzone zostaną listy rezerwowe. Jeśli 2 lub więcej osób otrzyma taką samą liczbę punktów zadecyduje kolejność zgłoszeń.

13. Osoby z listy rezerwowej zostaną włączone do uczestnictwa w danej formie wsparcia w przypadku rezygnacji lub długotrwałego niestawienia się którejkolwiek z osób znajdującej się na liście podstawowej.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki projektu

1. Uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w nieodpłatnych formach wsparcia oferowanych przez placówkę oświatową, do której uczęszcza;
- 2) korzystania z materiałów i/lub wyposażenia zapewnionego w okresie udzielanego wsparcia;
- 3) udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
- 4) uczestniczenia w kilku formach wsparcia, wg własnych potrzeb i możliwości,
- 5) zgłaszania uwag dotyczących Projektu asystentowi szkolnemu,
- 6) oceny organizacji i przebiegu zajęć,
- 7) otrzymania zaświadczenia o udziale w stażu uczniowskim,
- 8) otrzymania certyfikatu lub zaświadczenia o udziale w formie wsparcia – jeżeli frekwencja nie była niższa niż 70%,

2. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany jest do:

- 1) uczestniczenia w formach wsparcia w pełnym zakresie przewidzianym programem;
- 2) regularnego uczestnictwa w wybranych formach wsparcia, co potwierdzać będzie własnoręcznym podpisem na liście obecności;
- 3) udziału w systemie monitoringu, w celu oceny skuteczności działań podejmowanych w Projekcie: wypełnienia ankiety ewaluacyjnej oceniającej poszczególne formy wsparcia, wypełnienia ankiety na zakończenie udziału w Projekcie;
- 4) uczestnictwa w egzaminach przeprowadzonych na zakończenie udziału w kursie/szkoleniu, jeżeli takie są przewidziane dla kursu/szkolenia;
- 5) bieżącego informowania asystenta szkolnego Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach;
- 6) udziału w wydarzeniach promocyjnych Projektu;
- 7) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w Projekcie w celu monitorowania realizacji działań;
- 8) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o powierzone mienie;
- 9) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.
- 10) wypełnianie innych dokumentów związanych z realizacją Projektu;



- 11) dbania o powierzone w ramach Projektu materiały/wyposażenie;
 - 12) przekazania informacji na temat swojej sytuacji po opuszczeniu projektu.
3. Inne prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki Projektu określa Statut szkoły macierzystej.

§ 6

Rezygnacja udziału w Projekcie

1. Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez podania przyczyny, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie (załącznik nr 6 do Regulaminu – Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie) w miejscu prowadzenia rekrutacji najpóźniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem formy wsparcia.
2. W przypadkach uzasadnionych zdarzeń losowych niezależnych od uczestnika/uczestniczki dopuszcza się rezygnację z udziału w danej formie wsparcia w trakcie ich trwania, nie później niż w terminie 3 dni od wystąpienia ww. zdarzeń.
3. Każdy uczestnik/uczestniczka zobowiązany/a jest do uczestnictwa w zajęciach, przy czym dopuszcza się 30% nieobecność potwierdzoną dowolnym dokumentem wskazującym na zdarzenie losowe uniemożliwiające udział w zajęciach.
4. W przypadku, gdy uczestnik/czka będzie nieobecny na zajęciach w ilości zajęć przekraczającej 30% planowanej liczby godzin lub zrezygnował z udziału w Projekcie, straci status uczestnika/uczestniczki Projektu. Asystent szkolny zobowiązany jest niezwłocznie przyjąć do udziału w Projekcie inną osobę (kolejną z listy rezerwowej).
5. Asystent szkolny zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika/uczestniczki z listy uczestnictwa w przypadku naruszenia przez uczestnika/uczestniczki niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
6. W miejsce osoby, która zgodnie z § 6 zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie, bądź zostanie skreślona z listy uczestnictwa, zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Każda osoba biorąca udział w Projekcie akceptuje warunki niniejszego Regulaminu poprzez podpisanie formularza zgłoszeniowego.
2. Regulamin obowiązuje do zakończenia realizacji Projektu.
3. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez Beneficjenta.
4. W sprawach związanych z realizacją Projektu można się skontaktować z:
 1. Koordynatorem Projektu pod numerem telefonu: 58 767 35 78 lub pocztą elektroniczną: natalia.wutrych@powiatstarogard.pl
 5. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących, Działanie 5.8. FEP 2021-2027.
 6. Regulamin wchodzi w życie z dniem i obowiązuje przez okres trwania Projektu.



7. Regulamin jest dostępny do wglądu w sekretariatach placówek oświatowych, o których mowa w §1 ust. 5 oraz na stronach internetowych szkół.

8. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie Projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.

9. Wszelkie zmiany do Regulaminu muszą być wprowadzone w formie pisemnej, z jednoczesnym niezwłocznym poinformowaniem Uczestników o wprowadzanych zmianach.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy dla ucznia/uczennicy

Załącznik nr 2 Formularz zgłoszeniowy dla nauczyciela/nauczycielki

Załącznik nr 3 Deklaracja uczestnictwa ucznia/uczennicy

Załącznik nr 4 Deklaracja uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki

Załącznik nr 5 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestnika projektu

Załącznik nr 6 Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie