

# STAŻYSTO! PRAKTYKANCIE!

ROZPOCZYNASZ PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ/STAŻ ZAWODOWY?



PAMIĘTAJ O TYM, ŻE:

1. Staż zawodowy/praktykę zawodową możesz odbyć tylko RAZ przez cały okres brania udziału w projekcie „Wybieram przyszłość zawodową – podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w Powiecie Starogardzkim”.
2. Staż powinien się odbyć do 30 listopada 2020 r. – masz dużo czasu ;)



## UMOWA

- Staż zawodowy/praktykę zawodową odbędziesz na podstawie umowy zawartej pomiędzy Organizatorem praktyki/stażu (Powiat Starogardzki), Realizatorem (pracodawca) i Uczestnikiem (Tobą).
- Na umowie **NIE WPISUJ!** :
  - NUMERU UMOWY
  - DATY ZAWARCIA UMOWY
  - DATY ROZPOCZĘCIA STAŻU ZAWODOWEGO/PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Te dane uzupełnia koordynator projektu w porozumieniu z Tobą.

- Dokładnie i czytelnie wypełnij wszystkie dane w umowie (sprawdź wszystko dwa razy).

UWAGA: Z DATĄ ZAWARCIA UMOWY ORGANIZATOR (STAROSTWO POWIATOWE W STAROGARDZIE GDAŃSKIM) ZGŁOSZA CIĘ DO ZAKŁADU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH (ZUSu).

DO 30 LISTOPADA 2020 JESTEŚ OSOBĄ ZAREJESTROWANĄ I UBEZPIECZONĄ.

**PAMIĘTAJ, ŻEBY RODZICE LUB OPIEKUNOWIE PRAWNI PONOWNIE ZGŁOSILI CIĘ DO ZAKŁADU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH PO 30 LISTOPADA 2020!!!!!! (przeznacz im tę informację!)**



## **DZIENNIK ZAJĘĆ/ LISTY OBECNOŚCI**



- Do przepracowania masz 150 godzin zegarowych.
- Staż zawodowy/praktykę zawodową możesz realizować po szkole, w weekendy oraz dni wolne od zajęć lekcyjnych. Tygodniowo możesz przepracować maks. 40 godzin, dziennie maks. 8 godzin chyba, że
  - masz poniżej 16 lat – nie więcej niż 8 godzin dziennie,
  - jesteś osobą ze znaczną lub umiarkowaną niepełnosprawnością- 7 godzin na dobę i tygodniowo maks. 35 godzin
- Praca w godzinach nocnych 22.00-6.00 jest niedozwolona!
- Pamiętaj o tym, że swoje godziny pracy musisz zapisywać w DZIENNIKU PRAKTYK/STAŻU oraz LISTACH OBECNOŚCI, które otrzymałeś w pliku dokumentów na staż/praktykę.
  - ZRÓB TO SOLIDNIE, SUMIENNIE, SPRAWDZAJĄC DATY I ILOŚCI GODZIN (systematyczne i staranne prowadzenie dziennika pomoże Ci szybko i bezproblemowo rozliczyć praktykę/staż)
- ILOŚĆ DNI I GODZIN WYPRACOWANYCH NA STAŻU/PRAKTYCE MUSI BYĆ TAKA SAMA W DZIENNIKU PRAKTYKI/STAŻU I NA LISTACH OBECNOŚCI

**DZIENNIK PRAKTYKI/STAŻU = LISTY OBECNOŚCI !!!!!!!!!!!!!!!**



## **STYPENDIA**



- Za 100 % realizacji stażu zawodowego/praktyk zawodowych przysługuje Ci stypendium w wysokości 997,00 zł brutto wypłacane jednorazowo.
- Aby otrzymać stypendium przepracuj 150 godzin oraz dostarcz do Starostwa Powiatowego – Wydział Polityki Gospodarczej i Funduszy Europejskich, pokój nr 310 komplet **PRAWDŁOWO I RZETELNIE** wypełnionych dokumentów wymaganych do rozliczenia praktyki/stażu:
  - dziennik praktyki, stażu,

- listy obecności,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki/stażu (certyfikat),
- Stypendium jest wypłacane w formie przelewu na rachunek bankowy (podany w umowie – sprawdź czy wpisałeś poprawny numer rachunku bankowego/ jeśli nie posiadasz rachunku bankowego możesz podać dane rodziców/opiekunów prawnych).



## REFUNDACJE ZWROTÓW KOSZTÓW DOJAZDU



- **DOJEŹDZAŁEŚ/AŚ NA PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ/STAŻ ZAWODOWY ŚRODKAMI TRANSPORTU ZBIOROWEGO – AUTOBUS/KOLEJ? MOŻESZ STARAĆ SIĘ O ZWROT KOSZTÓW.**
  - Przystępuje Ci maksymalnie 200 zł refundacji za koszty dojazdu.
  - Aby otrzymać zwrot kosztów dojazdu pamiętaj, że:
    - musi być to możliwie najtańszy i najdogodniejszy przewoźnik (autobus/kolej)
    - przedstaw oryginał imiennego biletu miesięcznego lub okresowego za czas w którym dojeżdżałeś/aś na praktykę zawodową/staż zawodowy na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania a miejscem odbywania praktyki/stażu lub innego tożsamego dokumentu, np. zaświadczenia przewoźnika o cenie biletu miesięcznego
    - wniosek o zwrot kosztów dojazdu (Załącznik nr 6 do Regulaminu)
- **DOJEŹDZAŁEŚ/AŚ WŁASNYM LUB UŻYCZONYM ŚRODKIEM TRANSPORTU-SAMOCHODEM? TAKŻE MOŻESZ OTRZYMAĆ ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU.**
  - Kwota refundacji w takim przypadku nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej kosztom przejazdu najtańszym środkiem komunikacji zbiorowej na danej trasie (maksymalnie 200 zł).
  - Aby otrzymać zwrot kosztów dojazdu własnym lub użyczonym pojazdem poprawnie uzupełnij:
    - a) oświadczenie użyczenia pojazdu - w przypadku gdy nie jest się właścicielem pojazdu (Załącznik Nr 7 do Regulaminu),
    - b) oświadczenie Uczestników praktyki zawodowej/stażu zawodowego, którzy dowożeni byli do miejsca praktyki zawodowej/ stażu zawodowego (Załącznik Nr 9 do Regulaminu) ,

c) wydruk obowiązującego cennika przejazdu na danej trasie ze strony internetowej najtańszego przewoźnika lub zaświadczenie przewoźnika o cenie biletu miesięcznego.

d) wniosek o zwrot kosztów dojazdu (Załącznik nr 6 do Regulaminu)

**PAMIĘTAJ! ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU PRZYSŁUGUJE CI ZA DNI, W KTÓRYCH FAKTYCZNIE ODBYWAŁEŚ/AŚ PRAKTYKĘ/STAŻ (POTWIERDZONE LISTĄ OBECNOŚCI). W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI USPRAWIEDLIWIONEJ (ZWOLNIENIE LEKARSKIE), A TAKŻE DNI WOLNYCH OD PRACY ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU NIE PRZYSŁUGUJE.**